



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di pulizie presso Palazzo Ducale di Mantova e Museo Archeologico Nazionale di Mantova

CIG: **B10EE921CC**

Determina a contrarre

IL DIRETTORE

- Visto** il D.M. n. 43 del 23/12/2014 “Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali” col quale Palazzo Ducale di Mantova è individuato quale Istituto ad Autonomia speciale;
- Visto** il DECRETO DG-MU n.729 del 30/11/2020 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del suddetto Istituto;
- Visto** il D.P.C.M. n. 169/2019 (Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance), come modificato dal D.P.C.M. n. 123/2021 e dal D.P.C.M n. 167/2023;
- Visto** la prossima scadenza del 28/04/2024, data in cui cesserà l’incarico per il servizio di pulizie in oggetto segnato, attualmente affidato alla ditta Dugoni Soc. Coop. a r.l., Contratto rep. 10 del 30 novembre 2022
- Vista** la necessità di garantire piena continuità del servizio, data la funzione pubblica del Museo e i flussi turistici di stagione;
- Accertata** la necessità di provvedere alla stipula di nuovo accordo con un OE per l’espletamento del servizio di pulizia negli ambienti museali e nei locali d’ufficio e di servizio;
- Considerati** i principi generali di Risultato, Fiducia e Accesso al Mercato di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs. 36/2023;
- Visto** l’art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro al netto dell’IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;
- Visto** l’art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, secondo cui la determina a contrattare, in caso di affidamento diretto, deve contenere: l’oggetto del contratto, l’importo e il contraente,





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che in data 28/02/2024 sono stati invitati a presentare un preventivo di spesa per l'affidamento del servizio di pulizie per la durata di 12 mesi, i seguenti operatori economici: Simar Servizi SRL (prot. 717 del 28/02/2024), La Modernissima Srl (prot. 718 del 28/02/2024, Clean & Clean di Binco Massimilano (prot. 719 del 28/02/2024).

Preso atto che entro il termine di scadenza per la presentazione del preventivo del 15 marzo 2024, sono pervenute alla casella Pec istituzionale di Palazzo Ducale di Mantova num. 2 (due) offerte, da parte degli operatori Simar Servizi Srl e La Modernissima Srl;

Considerato che l'operatore economico Simar Servizi Srl ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, e che lo stesso operatore risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste;

Ritenuto che attraverso l'analisi delle stime che hanno generato l'importo offerto, presentata dall'operatore Simar Servizi Srl con documento ns. prot. 1056 del 28/03/2024, a seguito di richiesta di chiarimenti avanzata da Palazzo Ducale di Mantova con lettera ns. prot. 1011 del 26/03/2024, siano stati forniti gli elementi necessari ad una valutazione conforme circa la sostenibilità complessiva dell'offerta, a seguito di un'esposizione più completa e dettagliata dei vari costi e delle voci di spesa;

Vista la procedura di trattativa diretta con la ditta SIMAR SERVIZI S.R.L. avviata sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata "acquistinretepa.it" con ID n. 4221098 avente ad oggetto i servizi in argomento;

Visto il documento d'offerta di cui sopra, circa le forniture in oggetto, per un importo di € **108.000,00** oltre IVA di legge);

Considerato altresì congruo, in riferimento ai prezzi di mercato per forniture analoghe, il preventivo presentato;

Preso atto che l'OE ha svolto esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in quanto iscritta nell'elenco dei fornitori su MEPA;

Accertato che le spese per le attività di cui sopra, pari a € 131.760,00 IVA 22% inclusa, graveranno sul capitolo 1.1.3.190 del Bilancio d'Istituto e.f. 2024 e 2025;





Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

CONSIDERATO che conseguentemente, da parte del dott. Antonio Ricci in qualità di RUP presso il sistema FVOE 2.0 sono state esperite le formalità atte a verificare la veridicità dei requisiti generali di cui agli art.94 e 95 del d.Lgs. n. 36/2023, acquisendo agli atti la seguente documentazione:

- 1) **Agenzia delle Entrate:** esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati, ai sensi della deliberazione ANAC n. 157/2016 e successivi aggiornamenti; la richiesta di verifica n° 11564425 del 03/04/2024 elaborata in data 04/04/2024 ha dato esito positivo - la posizione è risultata regolare;
- 2) **ANAC:** Elenco per estratto delle annotazioni iscritte nel casellario delle imprese, di cui all'art.7 del D.Lgs. 163/2006, come da richiesta effettuata in data 24/10/2023, da cui non risultano presenti annotazioni a carico dell'Operatore economico che comportino l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- 3) **Certificati del Casellario Giudiziale** estratti dal sistema in data 26/10/2023, in cui si attesta che nella Banca Dati del Casellario Giudiziale nulla risulta a carico della sig.ra Marano Giuseppina, nata a Napoli il 22/09/1979;
- 4) **INFOCAMERE REGISTRO DELLE IMPRESE:** Visura Ordinaria estratta dal Registro Imprese della Camera di Commercio in data 25/03/2024 dal quale non risulta l'esistenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;
- 5) **MINISTERO DELLA GIUSTIZIA:** Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (ex articolo 39 T.U.) al nome di Simar Servizi S.R.L. rilasciato in data 27/10/2023 in cui si attesta che nell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato non risulta nulla a carico dell'operatore suindicato;
- 6) **DURC ON-LINE**, rilasciato dall'INAIL con prot. 42774818 del 04/03/2024, con scadenza validità 02/07/2024, da cui si evince che la ditta soggetto risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 a **SIMAR SERVIZI S.R.L., Via Mauro Macchi, 8 - 20124 Milano (MI), CF/P.IVA n. 10374200961; PEC: simar.servizi@pec.it**, del servizio di pulizie per 12 mesi a decorrere dal giorno 29 aprile 2024, per un importo complessivo di € 108.000,00 oltre IVA.



Palazzo Ducale di Mantova
Piazza Paccagnini 3 – 46100 MANTOVA – tel. 0376 352111
PEO: pal-mn@cultura.gov.it PEC: pal-mn@pec.cultura.gov.it
www.mantovaducale.beniculturali.it
C.F. 93070260208



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
PALAZZO DUCALE DI MANTOVA

Il servizio dovrà tenere conto degli orari di apertura e di chiusura del museo e delle altre prescrizioni contenute nel capitolato e nel DUVRI già portati a conoscenza dell'OE, che li dovrà sottoscrivere per espressa accettazione.

- che il costo per il servizio, pari ad **€ 131.760,00 IVA 22% inclusa**, graverà sul capitolo 1.1.3.190 del Bilancio d'Istituto E.F. 2024 e2025;
- che per eventuali prestazioni straordinarie, da eseguire su richiesta dell'Amministrazione e nel rispetto delle indicazioni fornite, sarà riconosciuto un compenso di 19€ oltre iva di legge per ogni ora di lavoro, come comunicato con lettera di invito prot. 717 del 28/02/2024;
- di procedere all'affidamento del contratto attraverso la sottoscrizione del documento di stipula sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata acquistinretepa.it, ai sensi della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti di cui alla Parte II del D.lgs. 36/2023;
- di disporre, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 36/2023, la pubblicazione del presente provvedimento sul Portale dell'Amministrazione Trasparente del Ministero della Cultura al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza ed in applicazione delle disposizioni normative in materia.

Il Direttore
Dott. Stefano L'Occaso

Visto di ragioneria
reg. impegno n°105 - € 131.760,00
voce di bilancio 1.1.3.190
anno fin. 2024
16/04/2024

